**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 31 ИМЕНИ**

**ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА АЛЕКСАНДРА ВАСИЛЬЕВИЧА СПЕКОВА»**

**ПРИКАЗ**

25.11. 2024 № 172/2

г. Бийск

**Об утверждении плана мероприятий по профилактике школьной неуспешности**

**в 2024/2025 учебном году**

В целях повышения качества подготовки обучающихся, в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования, на основании приказа МКУ «Управление образования Администрации города Бийска» № 1492 от 21.11.2024 «Об утверждении плана мероприятий по профилактике школьной неуспешности в образовательных учреждениях г. Бийска в 2024/2025 учебном году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий по повышению качества подготовки обучающихся в 2024/2025 учебном году (Приложение).
2. Ященко А.С.разместить данный приказ на сайте образовательного учреждения.
3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №31 имени Героя Советского Союза А.В.Спекова»

 Е.И.Малинова

Приложение

к приказу МБОУ «СОШ №31 имени Героя Советского Союза А.В.Спекова»

от 25.11.2024 №172/2

**План мероприятий**

**по профилактике школьной неуспешности в МБОУ «СОШ № 31 имени Героя Советского Союза А. В. Спекова»» на 2024/2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Результат** |
| **1.** | **Аналитическая деятельность** |
| 1.1 | Заседания педагогического совета, методических объединений по итогам анализа результатов ВПР, ГИА в целях выработки системы мероприятий по повышению качестваобразования | август-сентябрь, 2024 | Заместители директора,Руководители МО | На заседаниях педагогического совета и МО проведен анализ результатов ВПР, ГИА |
| 1.2 | Разработка «дорожных карт» по повышению качества подготовки обучающихся по итогам анализа результатовВПР, ГИА | сентябрь-октябрь, 2024 | Заместители директора по УВР:Скосарева Н.Н. | Разработана «Дорожная карта ГИА-2025» по повышению качества образования с учетом анализа результатов ВПР, ГИА в 2024/2025 учебном году |
| **2** | **Работа административно-управленческого персонала** |
| **2.1** | **Инструктивно-методические совещания** |
| 2.1.1 | - о ходе подготовки к ГИА- 2025; | в течение года | Заместитель директора по УВРСкосарева Н.Н. | Информация-анализ о ходе мероприятий в рамках совещаний. |
| 2.1.2 | - о ходе аттестации педагогических кадров | Сентябрь, апрель | Заместитель директора по УВРСкосарева Н.Н. | Повышение уровня профессиональных компетенций педагогов |
| 2.1.3 | - о результатах контрольных | В течение года | Заместители | Повышение уровня профессиональных |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | мероприятий в рамках ВШК |  | директора по УВР: Скосарева Н.Н. | компетенций педагогов |
| **3** | **Работа с учителями-предметниками** |
| 3.1 | Взаимодействие(консультирование) педагогов из числа наиболее опытных учителей школы и города с учителями, показавшиминизкие результаты на ГИА- 2024 | в течение года в рамках работыпредметных ММО | Заместители директора по УВР:Скосарева Н.Н. | Повышение уровня профессиональных компетенций учителей-предметников |
| 3.2 | Закрепление педагогов- наставников из числа наиболее опытных учителей замолодыми специалистами | сентябрь 2024 | Заместитель директора по УВРСкосарева Н.Н. | Персонализированные программы |
| 3.3 | Участие учителей- предметников в семинарах, организуемых АИРО, ФИПИ по эффективной подготовке кОГЭ, ЕГЭ | в течение года | Заместители директора по УВРСкосарева Н.Н. | Повышение профессиональных компетенций учителей – предметников |
| 3.4 | Участие учителей- предметников в Единых методических днях муниципалитета | в течение года | Заместители директора по УВРСкосарева Н.Н. | Повышение уровня профессиональных компетенций учителей |
| 3.5 | Участие в Городском семинаре для молодыхспециалистов «Шаги к успеху молодого педагога» | февраль 2025 | Заместители директора по УВРСкосарева Н.Н. | Повышение профессионального уровня молодых педагогов |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.6 | Организациявзаимопосещения уроков | в течение года | Заместители директора по УВР:Скосарева Н.Н. | Повышение уровня профессиональных компетенций учителей-предметников |
| **4.** | **Работа с обучающимися** |
| 4.1 | Организация дополнительныхзанятий и консультаций для | в течение года | Заместительдиректора по УВР | Повышение качества знаний обучающихся вОО |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | обучающихся 9-11 классов (разного уровня подготовки) |  | Скосарева Н.Н. |  |
| 4.2 | Проведение пробного ОГЭ (совместно с РЦОИ)* по математике;
* по русскому языку;
* по предметам по выбору
 | ноябрь 2024 –март 2025 | Заместитель директора по УВРСкосарева Н.Н. | Анализ результатов пробного ОГЭПринятие решений по повышению качества знаний обучающихся |
| 4.3 | Психолого–педагогическое сопровождение выпускников 9-х классов при подготовке и участии в ГИА- 2025, в том числе детей с ОВЗ | в течение года | Заместитель директора по УВРСкосарева Н.Н.педагог психолог Бухариной Е.Д. | Программа ПП сопровождения Повышения уровня психологическойготовности выпускников 9-х классов к ГИА |
| 4.5 | Внедрение в учебный процесс банка заданий для оценки ФГ | в течение года | Заместительдиректора по УВР Скосарева Н.Н.  | 100% педагогов используют банк заданий РЭШ по формированию ФГ |
| 4.6 | Организация предметных интенсивов с обучающимися9 классов | октябрь- май | Заместитель директора по УВРСкосарева Н.Н. | Повышение качества знаний обучающихся в ОО |
| 4.7 | Организация работы с детьми с ОВЗ по повышению качества обучения | в течение года | Заместитель директора по УВРСкосарева Н.Н. | Повышение качества знаний обучающихся в ОО |

|  |  |
| --- | --- |
| **5** | **Работа с родителями (родительские собрания, индивидуальные консультации)** |
| 5.1. | -порядок проведения ГИА – 2025 (для 9 классов)(совместные - с родителями и учащимися) | сентябрь 2024 | Заместитель директора по УВРСкосарева Н.Н. | Информирование родителей о порядке проведения ГИА-2025 |
| 5.2 | - обсуждение результатов диагностическихтестирований в формате ОГЭ  | декабрь 2024,апрель 2025 | Заместитель директора по УВРСкосарева Н.Н. | Информирование родителей о ходе подготовки к ГИА-2024 |
| 5.3 | -выбор предметов для сдачи ОГЭ-2025 (для 9классов) | сентябрь- октябрь 2024 | Заместитель директора по УВРСкосарева Н.Н.педагог психолог Бухарина Е.Д. | Готовность к осознанному выбору предметов для сдачи ОГЭ на основе результатов диагностических тестирований. |
| 5.4 | - обсуждение учебныхдостижений учащихся (5-9классы | в течение года, 1 раз в месяц | Заместители директора по УВР:Скосарева Н.Н.Классные руководители | Информирование родителей о возникающих проблемах в обучении, выбор траекторииобучения после 9 класса |
| 5.5 | -пропуски учебных занятий учащимися без уважительной причины, индивидуальнаяработа с родителями | в течение года | Заместитель директора по УВР. Скосарева Н.Н.Заместитель директора по ВРКазанцева Е.Г.Социальный педагог Старикова М.А. | Профилактика дефицита учебных знаний у учащихся |
| 5.7 | Мероприятия по | в течение года | Заместители | Привлечение родителей к процедурам оценки |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательныхрезультатов |  | директора по УВР Скосарева Н.Н.Педагог психолог Бухарина Е.Д. | качества образовательных результатов в роли общественных наблюдателей, подготовка буклетов, памяток. |
| 5.8 | Организация и проведение родительских собраний по вопросам реализации ФГОС, формирования ФГ, участия в региональной иобщероссийской процедурах оценки качества образования | в течение года | Заместитель директора по УВР Скосарева Н.Н.Заместитель директора по ВРКазанцева Е.Г. | родители ознакомлены с целями, задачами, проводимыми мероприятиями по реализации ФГОС и формированию ФГ |
| **6** | **Мониторинг исполнения «дорожной карты» по повышению качества образования в г. Бийске** **на 2024/2025 учебный год** |
| 6.1 | Мониторинг подготовки учащихся 9-х классов к ГИА | в течение года | Заместитель директора по УВРСкосарева Н.Н. | Анализ пробных тестирований в формате ОГЭ,  |
| 6.2. | Анализ результатов ОГЭ, 2024 | по результатам ГИА- 2024 | Заместитель директора по УВРСкосарева Н.Н. | Итоговый аналитический отчет по результатам ГИА - 2024 |
| 6.3. | Мониторинг участия вшкольном, муниципальном, региональном этапахвсероссийской олимпиады школьников | ноябрь 2024,февраль 2025 | Заместитель директора по УВРСкосарева Н.Н. | Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества образования обучающихся |
| 6.4. | Мониторинг успеваемости, качества знанийобучающихсяобщеобразовательных учреждений | каждую четверть, полугодие | Заместители директора по УВР:Скосарева Н.Н. | Справка о качестве образования за указанный период |
| 6.5 | Проведение мониторинга использования открытого банка заданий по ФГ в ОО | ежемесячно | Заместитель директора по УВР Скосарева Н.Н. | Протоколы результатов мониторинга использования открытого банка заданий по ФГ |
| **7** | **Деятельность по повышению качества образования** |
| 7.1 | Обеспечение контроляосвоения образовательной | 1 раз в полугодие | Руководитель МОЗаместитель | Аналитическая справка по результатампроверки |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | программы общего образования |  | директора по УВР Скосарева Н.Н.  |  |
| 7.2 | Обеспечение проведения индивидуальных занятий с обучающимися,показывающими низкие результаты освоения программы | постоянно | Заместители директора по УВРСкосарева Н.Н. | Положительная динамика качества знаний у обучающимися, показывающих низкие результаты освоения программы |
| 7.3 | Реализация мероприятий по профориентацииобучающихся (в т.ч. проекта«Билет в будущее») | в течение учебного года | Заместитель директора по УВРСкосарева Н.Н.педагог психолог Бухарина Е.Д. | Формирование психологической готовности к совершению осознанного профессионального выбора, соответствующего индивидуальным особенностям каждой личности; повышение компетентности учащихся в областипланирования карьеры |
| **8** | **Деятельность по обеспечению общеобразовательных организаций качественными учебно-методическими комплексами** |
| 8.1 | Выполнение перспективного плана по закупке учебников | февраль 2025 –апрель 2025 | Заместитель директора по УВРСкосарева Н. ННовикова А.Ю. | Приобретение учебников ОУ согласно планирования |
| 8.2 | Контроль использования ЭОР в образовательном процессе | в течение учебного года |  Ответственный за платформы ЦОС«Моя школа»,«Сферум») Ященко А.С. | Аналитическая справка по результатам анализа |